Приложение № 2 к приказу комитета

образования администрации

муниципального образования

 Узловский район

от 08.08.2014. № 94-д

Показатели эффективности деятельности

образовательных учреждений Узловского района, реализующих основные общеобразовательные программы

общего образования, и их руководителей

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Целевые показатели | Критерии эффективности | Максим.кол-вобал-лов | Кол-вобал-лов |
| 1  | Соответствие деятельности образовательного учреждения требованиям законодательства в сфере образования  | 1.1.Отсутствие предписаний надзорных органов | 4 |  |
| 1.2.Отсутствие обоснованных жалоб. | 2 |  |
| 2  | Обеспечение реализации образовательных программ квалифицированными кадрами  | 2.1. Оптимальная укомплектованность образовательного учреждения кадрами: - педагогическими работниками (100%)- другим персоналом;- соответствие квалификации работников учреждения занимаемым должностям (100%) | 322 |  |
| 2.2. Результативность участия педагогов в профессиональных конкурсах муниципального, регионального и всероссийского уровней;  | 6 |  |
| 2.3. Удельный вес учителей в возрасте до 30 лет в общей численности учителей не менее 14 % | 3 |  |
| 3  | Результаты образовательного процесс  | 3.1. Показатели успешности государственной итоговой аттестации обучающихся по обязательным предметам: в форме ОГЭ-9:а) средний балл равен или выше районного показателя;б) отсутствие выпускников, не справившихся с экзаменационной работой;в форме ЕГЭ:а) средний балл равен или выше районного показателя; | 425 |  |
| б) отсутствие выпускников, не преодолевших минимально допустимый порог, в основные сроки. | 2 |  |
| 3.2. Количество обучающихся - победителей ипризеров муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников:- I место в командном зачете;- II место в командном зачете;- III место в командном зачете;- IV место в командном зачете. | 10753 |  |
| 3.3. Количество обучающихся - победителей ипризеров регионального этапа всероссийской олимпиады школьников (за каждое призовое место). | 3 |  |
| 3.4. Участие обучающихся в мероприятиях различных уровне (при наличии победителей или призеров) : - федеральный;- региональный;- муниципальный. | 321 |  |
| 3.5. % обучающихся, справившихся с заданиями регионального или муниципального мониторингов - от 80% до 89% от 90% до 100%  | 35 |  |
| 3.6. Реализация социокультурных проектов (школьный музей, театр, научное общество учащихся, клубов по интересам и др.) (за каждый проект) | 2 |  |
| 3.7. Создание условий для реализации обучающимися индивидуальных учебных планов | 2 |  |
| 3.8.Оснащенность образовательного учреждения компьютерной техникой (количество обучающихся, приходящихся на один персональный компьютер)- менее 4;- менее 7  | 52 |  |
| 3.9. Организация платных дополнительных услуг. | 8 |  |
| 3.10. Оснащение образовательного процесса цифровым оборудованием нового поколения.  | 2 |  |
| 4  | Развитие воспитательного компонента  | 4.1. Привлечение работников учреждений дополнительного образования к организации внеурочной деятельности обучающихся. | 2 |  |
| 4.2. Наличие качественных *программ по воспитательной работе* | 3 |  |
| 4.3 Отсутствие правонарушений среди учащихся в отчетный период | 3 |  |
| 5 | Создание условий для сохранения здоровья обучающихся и сотрудников  | 5.1. Отсутствие случаев травматизма среди сотрудников ОУ при исполнении должностных обязанностей | 3 |  |
| 5.2. Создание условий для подвоза учащихся. | 2 |  |
| 5.3. Отсутствие случаев травматизма среди учащихся | 3 |  |
| 5.4. Проведение аттестации рабочих мест | 2 |  |
| 5.5. Охрана учреждения работниками специализированных предприятий | 2 |  |
| 5.6. Создание условий для организации:- одноразового горячего питания (более 70%);- двух(трех)разового горячего питания (более 30%).  | 36 |  |
| 5.7. Эстетическое и санитарно-экологическое состояние пришкольного участка | 4 |  |
| 5.8. Оздоровление учащихся с выездом за пределы ОУ в лагеря, санатории и др.группами, сформированными ОУ. | 3 |  |
| 5.9. Организация лагерей дневного пребывания:- на летних каникулах;- на осенних, весенних каникулах (за каждое оздоровление). | 32 |  |
| 5.10. Организация турпоходов. | 3 |  |
| 5.11. Организация работы летних трудовыхотрядов старшеклассников. | 3 |  |
| 5.12. Участие в турслетах. | 3 |  |
| 5.13. Участие в игре «Щит и меч». | 3 |  |
| 6 | Соблюдение финансовой дисциплины | 6.1. Отсутствие замечаний по использованию бюджетных и внебюджетных средств | 1 |  |
| 6.2. Достижение значения показателя отношения средней заработной платы педагогических работников общеобразовательных учреждений к контрольным показателям средней заработной платы по Тульской области | 5 |  |
| 6.3. Соблюдение средней нормативной наполняемости классов:а) городские поселения:- 23 человека и более;- 20-22 человека;б) сельские поселения:- 12 человек и более;- 10-12 человек. | 3232 |  |
| 6.4. Исполнение программ в установленные плановые сроки. | 2 |  |
| 6.5. Привлечение внебюджетных средств (спонсорские средства, платные услуги , родительская плата…), используемых на развитие учреждения и повышение заработной платы педагогам. | 2 |  |
| 6.6 Выполнение плана мероприятий по энергосбережению | 2 |  |
| 7 | Создание системы государственно- общественного управления образовательным учреждением  | Сочетание принципов единоначалия и самоуправления: а) наличие органов государственно-общественного управления, качество нормативной базы по государственно-общественному управлению;  | 2 |  |
| б) работа органов ученического самоуправления в рамках деятельности районного ДОД «РОССИЧ»;  | 3 |  |
| в) внедрение форм и методов по обеспечению доступности и открытости информации одеятельности образовательного учреждения:- выступления и публикации в профессиональных и массовых средствах информации; - работа сайтов в сети Интернет в соответствии с законодательством; - представление опыта ОУ на публичных мероприятиях (форумах, конференциях, семинарах и др.)г) организация работы по выполнению коллективного договора.д) участие руководителей и педагогических работников в работе муниципальных коллегиальных органов управления образованием (советах, комиссиях, рабочих группах | 42533 |  |
| 8 | Исполнительская дисциплина руководителя | 8.1. Своевременное и качественное предоставление материалов, в соответствии с требованиями вышестоящих органов | 4 |  |
| 8.2. Своевременное и качественное принятие правоустанавливающих документов.  | 4 |  |
| 8.3. Отсутствие замечаний, выговоров. | 3 |  |