МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 21

(МБОУ СОШ № 21)

ПРИКАЗ

**05.12.2011 № 96-д**

**О внедрении электронных образовательных ресурсов**

**в учебно-воспитательный процесс школы**

В соответствии с решением заседания президиума Совета при Президенте Российской Федерации по развитию информационного общества в Российской Федерации от 22.12.2010 г.

**приказываю:**

1. Назначить Харченко Л.Е., заместителя директора по УВР, ответственной за внедрение электронных образовательных ресурсов (ЭОР) в учебно-воспитательный процесс школы.
2. В срок до 08.12.2011 г. создать инициативную группу по внедрению ЭОР в учебно-воспитательный процесс школы.
3. Харченко Л.Е., заместителю директора по УВР:
   1. В срок до 08.12.2011 г. составить план мероприятий по созданию и использованию ЭОР в образовательном процессе школы и представить на утверждение директору.
   2. О результатах внедрения электронных образовательных ресурсов представлять директору отчет 1 раз в четверть (не позднее начала следующей четверти).
4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

**Д**и**ректор школы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Сиволап Л.Н.**

Приложение 1 к приказу по МБОУ СОШ № 21 от 08.12.2011 г. № 99

**ПЛАН**

**мероприятий по созданию и использованию ЭОР**

**в образовательном процессе**

**Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения**

**средней общеобразовательной школы № 21**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***№***  ***п/п*** | ***Мероприятие*** | ***Сроки*** | ***Ответственный*** |
| 1. **Нормативно-правовое сопровождение внедрения ЭОР** | | | |
| 1. | Назначение ответственных за внедрение ЭОР. | Декабрь  2011 года | Сиволап Л.Н., директор |
| 2. | Создание инициативной группы по внедрению ЭОР и ЦОР. | Декабрь  2011 года | Харченко Л.Е., заместитель директора по УВР |
| 3. | Создание нормативно-правовой базы. | До 01.01.2012 |
| 1. **Методическое сопровождение внедрения ЭОР в ОП школы** | | | |
| 1. | Совещание при директоре «Об использовании ЭОР и ЦОР в образовательной деятельности школы». | Декабрь  2011 года | Харченко Л.Е., заместитель директора по УВР |
| 2. | Обучение учителей школы по внедрению ЭОР и ЦОР в урочную и внеурочную деятельность (практические занятия, индивидуальные консультации). | Один раз в неделю | Харченко Л.Е., заместитель директора по УВР |
| 3. | Повышение квалификации педагогических работников | По плану  МБОУ СОШ № 21 | Русяева Н.Н.,  зам. директора по УВР |
| 4. | Участие учителей и учащихся в дистанционных образовательных программах, дистанционных олимпиадах, конкурсах и проектах. | В течение учебного года | Заместители директора по УВР, ВР и руководители МО |
| 5. | Использование учителями при подготовке и проведении уроков, внеклассных мероприятий и в проектной деятельности широкого спектра цифровых технологий и инструментов. | В течение учебного года | Заместители директора по УВР, ВР и руководители МО |
| 6. | Формирование банка учебных заданий, выполняемых с использованием ИКТ. | В течение учебного года | Руководители МО |
| 7. | Создание и регулярное пополнение каталога электронных и цифровых образовательных ресурсов в школьной медиатеке. | В течение учебного года | Харченко Л.Е.,  зам. директора по УВР  Шатохина Н.А., библиотекарь |
| 8. | Мониторинг использования электронных образовательных ресурсов. | Май  2012 года | Харченко Л.Е.,  зам. директора по УВР  Шатохина Н.А.,  библиотекарь |
| 9. | Организация, проведение и участие учителей в мероприятиях, посвященных вопросам внедрения и использования ЭОР и ЦОР в УВП школы. | В течение года | Заместители директора по УВР, ВР и руководители МО |
| 1. **Материально-техническое сопровождение внедрения ЭОР в ОП школы** | | | |
| 1. | Оснащение школьного центра методической и технической поддержки веб-камерами, микрофонами, цифровым фотоаппаратом. | В течение  2011-2015 гг. при наличии денежных средств | Сиволап Л.Н., директор,  Харченко Л.Е.,  зам. директора по УВР |
| 2. | Организация ремонта и модернизации устаревшей техники. |
| 3. | Обеспечение компьютерами всех учебных кабинетов. |
| 4. | Создание единой ЛВС школы. |
| 5. | Подключение всех ПК школы к сети Интернет. |
| 6. | Приобретение и установка на ПК школы программно-методического обеспечения, необходимого для использования ЭОР, ЦОР. |
| 7. | Приобретение ЭОР по предметам. |